

**6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA ÇALIŞAN ADAYI
AYDINLATMA METNİ**

Aydınlatma Metni Amacı ve Kapsamı

BATI EGE GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI ANONİM ŞİRKETİ ("Batı Ege GYO" veya "Şirket") olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK" veya "Kanun") uyarınca çalışan adaylarımızın kişisel verilerinin korunmasına, gizliliğine ve güvenliğine azami önem vermekteyiz. Kişisel verilerinizi, KVKK ve ilgili yasal mevzuat kapsamında "veri sorumlusu" sıfatımızla aşağıda açıklanan amaçlar, hukuki sebepler ve yöntemlerle işlemekteyiz.

İşbu Aydınlatma Metni; Kanun'un 10. maddesinde yer alan "*Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü*" ile *Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ* uyarınca hazırlanmıştır.

Metin; Şirketimize iş başvurusunda bulunan, özgeçmiş (CV) ileten, mülakat süreçlerine katılan veya istihdam edilmek üzere değerlendirilen tüm çalışan adaylarını kapsamaktadır. İşe alım ve aday değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, pozisyona uygunluğun tespiti ve referans kontrollerinin gerçekleştirilmesi aşamalarında toplanan kişisel verilerinizin toplanma yöntemleri, hukuki sebepleri, işleme amaçları, aktarılabilirliği alıcı grupları ve Kanun'un 11. maddesinden doğan haklarınız hususunda şeffaf bir şekilde bilgilendirilmeniz amacıyla sunulmaktadır.

Veri Sorumlusu

Firma Unvanı: BATI EGE GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Kayalar Mah. 6030 Sk. Sınpaş Agua City F1 Blok No: 3/13 İç Kapı No: 19 Merkezefendi / DENİZLİ

(İşbu Aydınlatma Metni kapsamında "Firma" olarak anılacaktır.)

Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Çalışan adaylarımıza ait kişisel veriler; iş başvurusu ve aday değerlendirme süreçlerinde:

- Şirketimize fiziki olarak veya e-posta vasıtasıyla ilettiğiniz özgeçmişler (CV), iş başvuru formları ve aday bilgi formları,
- Kariyer portalları (Kariyer.net, LinkedIn vb.), istihdam büroları veya İŞKUR aracılığıyla yapılan başvurular,
- Şirketimize referans olarak belirttiğiniz üçüncü kişilerden alınan teyitler ve referans kontrol bilgileri,
- Yüz yüze veya çevrim içi (online) yapılan mülakatlar ve aday değerlendirme görüşmeleri esnasında tutulan notlar ve kayıtlar,
- Mülakat amacıyla Şirket binalarımızı, satış ofislerimizi veya yönetim alanlarımızı ziyaretiniz esnasında tutulan giriş-çıkış kayıtları ve kapalı devre güvenlik kameraları (CCTV)

vasıtasıyla tamamen veya kısmen otomatik olan ya da bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle sözlü, yazılı veya elektronik ortamda toplanmaktadır.

Toplanan kişisel verileriniz, işe alım sürecinin devamı boyunca ve sürecin olumsuz sonuçlanması halinde ileride açılacak uygun pozisyonlarda değerlendirilmek üzere belirtilen saklama süreleri dahilinde hem dijital hem de fiziki ortamlarda güvenli bir şekilde muhafaza edilmektedir.

Kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kanun'un 5. maddesinde yer alan aşağıdaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenmektedir:

- **KVKK m. 5/2-c (Sözleşmenin Kurulması veya İfası):** Çalışan adayı ile akdedilmesi planlanan iş sözleşmesinin kurulması öncesinde gerekli ön değerlendirmelerin yapılması, adayın niteliklerinin işe uygunluğunun tespiti ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi ile doğrudan doğruya ilgili olması,
- **KVKK m. 5/2-f (Meşru Menfaat):** İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla; Şirketimizin insan kaynakları politikaları doğrultusunda yetkin ve nitelikli personelin

istihdam edilmesi, mülakat operasyonlarının yürütülmesi, aday verimliliğinin analizi ve bina/tesis güvenliğinin temin edilmesi için veri işlemenin zorunlu olması,

- **KVKK m. 5/1 (Açık Rıza):** Özgeçmişinizde yer alabilecek özel nitelikli kişisel verileriniz (örneğin sağlık veya dernek/vakıf üyeliği bilgileri), referans kontrolü süreçlerinde üçüncü kişilerden bilgi temin edilmesi veya özgeçmişinizin gelecek pozisyonlar için saklama süresinin ötesinde muhafaza edilmesi hallerinde açık rızanızın alınması.

İşlenen Kişisel Verileriniz

Kişisel verileriniz, işe alım süreçlerimizin şeffaf, adil ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi ile pozisyona en uygun adayın belirlenmesi amacıyla 6698 sayılı Kanun'a ve ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak işlenmektedir.

4.1. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Çalışan adayı değerlendirme ve işe alım süreçlerimiz kapsamında işlenen kişisel verileriniz şunlardır:

- **Kimlik Verisi:** Ad, soyad, T.C. kimlik numarası, doğum tarihi, doğum yeri, cinsiyet, uyruk.
- **İletişim Verisi:** Telefon numarası, yerleşim yeri / ikametgah adresi, e-posta adresi.
- **Mesleki Deneyim Verisi:** Öğrenim durumu, diploma bilgileri, özgeçmiş (CV) içeriği, iş tecrübeleri, önceki çalıştığı kurumlar ve pozisyonlar, katıldığı kurs ve sertifikalar, mesleki unvanlar, yabancı dil seviyesi ve referans bilgileri.
- **Görsel ve İtşisel Kayıtlar:** Özgeçmiş üzerinde yer alan vesikalık veya profil fotoğrafı; mülakat alanlarımızı ziyaretiniz esnasında güvenlik amacıyla alınan CCTV kamera görüntüleri.
- **Müşteri / Aday İşlem Verisi:** Mülakat değerlendirme notları, yetkinlik testi sonuçları ve aday başvuru formunda beyan edilen diğer hususlar.

4.2. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dâhilinde aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- **İşe Alım ve Aday Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi:** Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin takibi, niteliklerinin ve tecrübelerinin açık pozisyon gerekleriyle karşılaştırılması, iş birimlerine yerleştirme planlamalarının yapılması,
- **Mülakat ve İletişim Operasyonları:** Adaylar ile mülakat randevularının organize edilmesi, iş tekliflerinin hazırlanması ve başvuru durumuna ilişkin bilgilendirmelerin yapılması,
- **İnsan Kaynakları Politikalarının İfası:** Şirketimizin insan kaynakları stratejilerine uygun olarak yetenek havuzunun oluşturulması ve gelecekte doğabilecek pozisyonlar için aday profilinin değerlendirilmesi,
- **Referans Kontrollerinin Gerçekleştirilmesi:** Adayın beyan ettiği tecrübelerin ve bilgilerin doğruluğunu teyit etmek amacıyla referans gösterilen kişilerle iletişime geçilmesi,
- **Mevzuata Uyum ve Bilgi Güvenliği:** İşe alım süreçlerinin yasal mevzuata uygunluğunun temini, fiziki mekan ve bilgi sistemlerinin güvenliğinin sağlanması, sistem ve uygulamalar için gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınması.

İşlenen Kişisel Verilerinizin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

6698 sayılı KVKK ve ilgili mevzuat uyarınca uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınması sağlanarak, kişisel verileriniz yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilecektir:

- **Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları:** İş olanağının veya yasal istihdam teşviklerinin sağlanması, yasal bildirimlerin yapılması amacıyla başta Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) ve Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) olmak üzere hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,
- **Hukuk Danışmanları ve Avukatlar:** İşe alım süreçleriyle ilgili doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda Şirketimizin haklarının korunması amacıyla sözleşmeli avukatlarımıza,

- Hizmet Sağlayıcılar ve Tedarikçiler:** İşe alım portalı/yazılımı desteği, sunucu/bulut barındırma (hosting) ve aday değerlendirme/test hizmeti aldığımız yurt içindeki teknik tedarikçilerimize ve iş ortaklarımıza.

Söz konusu aktarımlar, KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri aktarım şartları ve amaçları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Veri İşleme Süresi ve Muhafaza Süresi

Kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; Şirketimizin tabi olduğu ilgili tüm kanun ve sair yasal mevzuatta yer alan veri işleme ve zamanaşımı sürelerine riayet edilerek işlenecektir. Kanunlarda veri işleme sürelerine ilişkin değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni süreler esas alınacaktır.

Kişisel verileriniz, amaçla sınırlılık ilkesinin bir gereği olarak işbu Aydınlatma Metninde açıklanan amaçların yerine getirilmesi ve her halükârda kanuni süreler, Şirket uygulamaları ve ticari yaşamın teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre ile sınırlı olarak işlenmekte; sürelerin dolması ardından ise Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası çerçevesinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

İşe alım ve aday değerlendirme süreçleri kapsamındaki muhafaza süreleri aşağıdadır:

SÜREÇ	SAKLAMA SÜRESİ	HUKUKİ / OPERASYONEL GEREKÇE
Olumsuz Sonuçlanan İşe Alım Başvuruları	Sürecin Tamamlanmasını Takiben 1 Yıl (Açık Rıza Halinde Gelecek Pozisyonlar İçin Saklanır)	Muhtemel yeni pozisyonlarda değerlendirme ve işe alım sürecine ilişkin olası uyuşmazlıklarda ispat yükümlülüğü.
Olumlu Sonuçlanan Başvurular	İş Akdi Süresince ve Fesihden İtibaren 10 Yıl	Özlük dosyasına aktararak İş Kanunu, TTK ve TBK kapsamındaki yasal saklama sürelerine tabi kılınır.
Mülakat ve Tesis Giriş Kayıtları / CCTV	15 Gün	Şirket binaları ve tesis içi fiziki mekân güvenliğinin sağlanması.

İlgili Kişinin Hakları ve Başvuru Usulü

Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki haklarınıza (öğrenme, bilgi talep etme, verilerin düzeltilmesini veya silinmesini isteme vb.) ilişkin taleplerinizi; *Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ* uyarınca aşağıdaki kanallardan Şirketimize iletebilirsiniz:

- Yazılı / Fiziki Başvuru:** Islak imzalı dilekçenizi şahsen veya noter kanalıyla “**Kayalar Mah. 6030 Sk. Sinpaş Aqua City F1 Blok No: 3/13 İç Kapı No: 19 Merkezefendi / DENİZLİ**” adresimize ulaştırarak,
- KEP Üzerinden:** Güvenli elektronik veya mobil imzanız ile **batiegegyo@hs02.kep.tr** KEP adresimize göndererek,
- E-Posta Üzerinden:** Şirketimizde kayıtlı e-posta adresiniz bulunması halinde **info@batiegegyo.com.tr** adresine e-posta göndererek.

Talepleriniz en geç 30 gün içerisinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.